

**VILNIAUS R.
MARIJAMPOLIO
MEILĖS LUKŠIENĖS GIMNAZIJOS
STRATEGINIS PLANAS
2023-2025 M.**

TURINYS

I.	IVADAS	3
II.	PAGRINDINIAI ĮSTAIGOS VEIKLOS REZULTATAI	3
III.	ĮSTAIGOS MATERIALINIS APRŪPINIMAS	5
IV.	IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ	5
V.	VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ	6
VI.	STIPRYBIŲ, SILPNYBIŲ, GALIMYBIŲ, GRĖSMIŲ ANALIZĖ (SSGG)	7
VII.	GIMNAZIJOS STRATEGIJA	8
VIII.	TIKSLAI IR UŽDAVINIAI	9
IX.	TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS	10
X.	STRATEGIJOS REALIZAVIMO VERTINIMAS	15

VILNIAUS R. MARIJAMPOLIO MEILĖS LUKŠIENĖS GIMNAZIJOS STRATEGINIS PLANAS 2023-2025 M.

I. ĮVADAS

Gimnazija savo veiklą skaičiuoja nuo 1907 m., kuomet Marijampolio kaime ir jo apylinkėse vaikus mokė daraktoriai. Apie 1921 m. ėmė veikti „Ryto“ draugijos mokykla, o 1951 m. pradėjo veikti Marijampolio pradinė mokykla. Mokinių vis daugėjo, taigi jau po poros metų pradinė peraugo į septynmetę, 1957 m. jai buvo suteiktas vidurinės mokyklos statusas. Marijampolio mokykla – pirmoji lietuviška vidurinė mokykla Pietryčių Lietuvoje. 2014 m. vasario 17 d. Vilniaus r. Marijampolio Meilės Lukšienės vidurinė mokykla tapo gimnazija.

Vilniaus r. Marijampolio Meilės Lukšienės gimnazijos strateginio plano tikslas – įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį bei įtraukijį ugdymą, efektyviai ir tikslingai organizuoti gimnazijos veiklą, telkti gimnazijos bendruomenę aktualioms problemoms spręsti, numatyti, kaip bus įgyvendinti gimnazijos veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti gimnazijos prioritetus, planuoti kaitos pokyčius, sudarant sąlygas kiekvienam mokiniui ugdytis vertybines orientacijas, išlavinti dabartiniam gyvenimui svarbias jo kompetencijas. Atsižvelgdama į Vilniaus rajono švietimo politikos prioritetą – kokybiško ir prieinamo švietimo, laisvalaikio bei socialinių paslaugų visuomenei užtikrinimas – gimnazija siekia užsibrėžtų tikslų tenkinti šiuolaikinėje visuomenėje augančius mokinių poreikius. Gimnazija yra demokratiška, kūrybiška, bendruomeniška, moderni, kaitai bei naujovėms atvira šiuolaikinė ugdymo įstaiga, dalyvaujanti Vilniaus rajono bei šalies mastu vykstančiuose konkursuose, olimpiadose, projektuose, seminaruose. Aktyviai dalyvaujanti renginiuose už gimnazijos ribų, bendruomenės nariai kuria patrauklios gimnazijos įvaizdį. Gimnazija teikia formaliojo bei neformaliojo švietimo paslaugas. 2021 m. gimnazija įsijungė į sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą. Gimnazijoje kuriama mokiniams tinkama edukacinė aplinka, nuolat atnaujinamos gimnazijos IKT ir mokymo priemonės. Kasmet įvertinama gimnazijos IKT būklė ir nustatomi poreikiai: metodiniame centre mokytojai aptaria mokymo(si) priemonių poreikį ir teikia siūlymus dėl jų įsigijimo. Gimnazijos internetinis puslapis sistemingai atnaujinamas, skelbiama naujausia ir aktualiausia informacija, taip pat yra aktyvi gimnazijos paskyra socialiniame tinkle facebook. Kiekvienas mokytojas sistemingai naudoja IKT, vidaus ir išorės edukacines erdves. Gimnazijoje teikiama plati pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių, užsienio kalbų, neformaliojo švietimo programų pasiūla. Gimnazijos bendruomenė kuria gerą psichologinį klimatą, pagrįstą konstruktyviu bendravimu ir bendradarbiavimu tarp bendruomenės narių, pagalba ir atsakomybe bei susitarimų tarp gimnazijos bendruomenės narių laikymusi. Sukurtos ir nuolat peržiūrimos, esant poreikiui, atnaujinamos tvarkos, siekiama, kad visi bendruomenės nariai laikytųsi tvarkų ir susitarimų. Gimnazija siekia stiprinti mokinių pilietinę savimonę. Mokiniai skatinami teikti pasiūlymus, padėsiančius tobulinti gimnazijos veiklą - reguliariai, kartą per trimestrą, organizuojamas visų gimnazijos klasių mokinių atstovų susitikimas su administracija. Susitikimų metu aptariamos gimnazijos aktualijos, pristatomos naujovės, išklausomi mokinių lūkesčiai, pageidavimai, pasiūlymai ir pastabos.

Strateginis planas 2023-2025 m. padės užtikrinti vidinių procesų funkcionavimą siekiant iškeltų tikslų, suderinti gimnazijos veiklą su jos resursų baze, numatyti bei planuoti kaitos pokyčius. Gimnazijos 2023–2025 metų strateginį planą rengė darbo grupė, patvirtinta direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 16 d. įsakymu Nr. V1-56. Planas parengtas remiantis gimnazijos veiklos įsivertinimo išvadomis, bendruomenės narių pasiūlymais ir rekomendacijomis, 2020–2022 metų strateginių tikslų įgyvendinimo analize laikantis viešumo, atvirumo ir partnerystės principų bei atsižvelgiant į turimus išteklius.

II. PAGRINDINIAI ĮSTAIGOS VEIKLOS REZULTATAI PER 2020–2022 METUS

Nepaisant nepalankaus demografinio konteksto, gimnazijoje mokinių skaičius po truputį auga: 2019-2020 m.m. mokėsi 198 mokiniai, 2020–2021 m. m. - 210 mokinių, 2022–2023 m. m. – 215 mokinių. Suformuota 12 klasių komplektų (po keturis 1–4, 5–8 ir IG–IVG klasių). Gimnazijoje veikia viena priešmokyklinio ugdymo grupė. Daugelio mokinių šeimų socialinė–ekonominė padėtis yra gera. Pareigybės dalis, tenkanti vienam pedagoginiam darbuotojui gimnazijoje – 103,56 proc. Šis dydis yra didesnis nei kitose šalies mokyklose (85,08 proc.). Neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) veiklose, organizuojamose mokykloje ir kitų švietimo tiekėjų, dalyvaujančių gimnazijos mokinių dalis 62,24 proc. yra didesnė už savivaldybės (61,36 proc.) ir šalies (59,17 proc.). Švietimo pagalbos specialistų, tenkančių 100 mokinių, skaičius gimnazijoje 1,40 vnt., šalyje – 0,85 vnt. Mokinių, tęsiančių ugdymąsi pagal mokyklos vykdomą aukštesnę programą (ar jos dalį) dalis gimnazijoje 90,74 proc. yra didesnė už šalies (83,1 proc.). 55,67 proc. gimnazijos mokinių 2021-2022 m. m. padarė pažangą per vienus mokslo metus mokantis lietuvių k.

Gimnazijoje integruotai ugdoma 20 mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP): iš jų 13 turintys vidutinių ugdymo(si) poreikių, 6 – didelių, 1 – labai didelių.

Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą atlieka įsivertinimo grupė pagal Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodiką (2016 m.). Gimnazijos tarybos nutarimu, nuspręsta 2023-2025 metais veiklos kokybės įsivertinimui pasirinkti Mokyklų, vykdančių bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės rizikos vertinimo rodiklius.

Vilniaus r. savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus specialistai gimnaziją konsultuoja ugdymo turinio įgyvendinimo, švietimo pagalbos teikimo srityje, padeda spręsti mokinių pavėžėjimo ir maitinimo, materialinių ir finansinių išteklių valdymo klausimus. Švietimo skyriaus specialistai teikė pagalbą dėl lėšų planavimo ir panaudojimo galimybių, aprūpinant gimnaziją reikiama įranga, įvairiomis mokymo(si) programomis.

Gimnazijos 2020-2022 metų strateginio plano pagrindiniai tikslai: diegti priemones, sudarančias sąlygas tikslingo, šiuolaikiško mokymosi plėtrai; sudaryti vienodas galimybes kiekvienam mokiniui gauti jo poreikius atliepiantį ugdymą(si); modernizuoti ir pritaikyti gimnazijos edukacines erdves šiuolaikiškam ugdymui(si). Diegiant priemones, sudarančias sąlygas tikslingo, šiuolaikiško mokymosi plėtrai, organizuotos pradinio ugdymo ir dalykų mokytojų bendradarbiavimo veiklos dėl mokinių ugdymosi tęstinumo bei pažangos augimo, organizuotos 4 klasės mokytojų ir ateinančių mokslo metų 5 klasės vadovų bei dalykų mokytojų bendros veiklos, prarastos 6 integruotos kelių mokytojų vedamos pamokos, mokytojai organizavo mokiniams integruotus projektus: lietuvių kalbos, matematikos ir dailės projektas „Architektūra aplink mus“ (mokinių atlikti literatūriniai ir dailės darbai eksponuoti gimnazijoje), lietuvių kalbos bei matematikos nuotolinis projektas „Žmogaus ir gamtos ryšys“. 4 klasės mokiniai drauge su www.dyslexiacentras.lt ir Lietuvos aklųjų biblioteka LAB, dalyvavo projekte „GOREDfordyslexia“, priešmokyklinio ugdymo grupė vykdė STEAM projektą „Ką darytų augalai be saulės?“ (matematika, gamtos pažinimas, dailė), socialinė pedagogė įgyvendino respublikinį projektą "Kaip ant mūsų stalo atkeliauja...". 100 proc. mokytojų yra išklause 60 val. kvalifikacijos tobulinimo programą „Specialioji pedagogika ir specialioji psichologija“. Visi gimnazijos mokytojai tobulino profesines kompetencijas (vienas mokytojas per metus vidutiniškai 48 val. tobulino kvalifikaciją). 30 proc. gamtos mokslų dalykų turinyje skirtų pamokų per mokslo metus skiriama eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti. Dėl Covid-19 pandemijos iš dalies įgyvendintos bendradarbiavimo projekto „Mokykla-mokyklai“ veiklos.

Gimnazijoje didelis dėmesys skirtas mokinių akademinio pažangumo raidai stebėti ir fiksuoti. Sudarant vienodas galimybes kiekvienam mokiniui gauti jo poreikius atliepiantį ugdymą(si) išlaikytas stabiliai aukštas mokinių mokymosi pažangumas (2020 m. 97,5 proc., 2021 m. – 98,03 proc., 2022 m. – 98,79 proc.). 1-4 klasėse auga aukštesniu lygiu besimokančių mokinių: 2020 m. 26,4 proc., 2021 m. – 29,7 proc., 2022 m. – 31,6 proc.; 2020 m. 57 proc. 5-IVG klasių mokinių pasiekė aukštesnįjį ir pagrindinį lygį, 2021 m. – 47 proc., 2022 m. – 48 proc. Įtakos 5-IVG klasių mokinių pasiekimų netolygumui turėjo nuotolinis mokymasis ir mokymasis srautais po nuotolinio mokymosi. Mokinių skaitmeniniam raštingumui ir informatiniam mąstymui ugdyti 1-4 klasėse skiriamos neformaliojo ugdymo veiklos. Visi gimnazijos mokytojai įgiję skaitmeninio raštingumo kompetencijų, sėkmingai naudoja skaitmenines mokymo priemones ugdymo procese. Identifikuota 16 proc. 3-IG klasių didelį mokymosi potencialą turinčių mokinių. Šiems mokiniams ugdymas individualizuojamas. Išnaudojant ugdymo plano galimybes, kiekvienam mokiniui sudaryta galimybė siekti pažangos – organizuojamos visų dalykų konsultacijos. Pagalbos mokiniui specialistai pagalbą teikia tikslingai ir apgalvotai, specialistai geba savo veiklą derinti su mokytojo darbu pamokoje ir kolegialiai susitarti, kaip ir kokia pagalba bus teikiama konkrečiam mokiniui. Teigiamas mokinių skaičiaus padidėjimas - vienas iš sėkmės rodiklių (2023 m. mokinių skaičius padidėjo 8 proc.). Vidutinis mokinių skaičius klasėje (16,5) atitinka vidutinio sąlyginio klasės komplekto reikalavimus.

Modernizuojant ir pritaikant gimnazijos edukacines erdves šiuolaikiškam ugdymui(si), pagerinta edukacinė aplinka bei materialinė bazė (gimnazijoje yra 47 kompiuteriai, 60 planšečių), visi prijungti prie interneto (gimnazija naudoja TEO šviesolaidiniu, LITNET saugiu belaidžiu internetu, veikia nemokamas WiFi tinklas kiekvienam pedagogui bei mokiniui). Gimnazijos bendruomenė susitelkusi kasdieninės veiklos efektyvumui užtikrinti, diegiant veiksmingas sistemas ir procesus, užtikrinančius produktyvų visų išteklių panaudojimą. Sudarytos galimybės visiems mokiniams mokytis patraukliose edukacinėse erdvėse (lauko klasėje – kupole, mažojoje salėje, stadione). Gimnazijoje sudarytos tinkamos sąlygos mokiniams bręsti kaip asmenybėms – vyrauja geri tarpusavio santykiai, pagarba vienas kitam nepaisant tautinių, kultūrinių, socialinių skirtumų, mokiniai noriai bendrauja, bendradarbiauja, veikia kartu ir planuoja ateitį. Saugi, draugiška, tolerantiška, palanki mokytis ir tobulėti aplinka sudaro prielaidas emociniam saugumui.

III. ĮSTAIGOS MATERIALINIS APRŪPINIMAS

Gimnazijos finansiniai ištekliai tvarkomi pagal savivaldybės ir valstybės reglamentuotą tvarką. Lėšų, skirtų ugdymui ir aplinkai pakanka, kadangi jos racionaliai naudojamos ir perskirstomos atsižvelgiant į prioritetus ir galimybes. Ieškoma lėšų – 100 tūkst. gimnazijos rūsio hidroizoliacijai bei teritorijos centrinės aikštės ir pėsčiųjų takų rekonstrukcijai. 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio paramos lėšos naudojamos gimnazijos materialinės bazės stiprinimui bei mokinių poreikių tenkinimui.

Gimnazijoje yra įrengti 22 mokomieji kabinetai, priešmokyklinio ugdymo grupės patalpos, socialinio pedagogo, specialiojo pedagogo-logopedo, psichologo, administracijos darbo kabinetai, sporto, aktų, šokių, treniruoklių salės, biblioteka-skaitykla, valgykla, maisto gaminimo ir laikymo patalpos. Gimnazijos teritorijoje įrengtas šiuolaikinis stadionas, priešmokyklinio ugdymo grupės žaidimų aikštelė, automobilių stovėjimo aikštelė. Gimnazija turi geltonąjį mokyklinį autobusą. Gimnazijos bendras patalpų plotas – 2900 kv. m., lauko teritorija – 3,5 ha.

Siekiant geriau planuoti ir panaudoti finansinius resursus gimnazijoje vykdomi tyrimai, tariamasi su gimnazijos bendruomene. Finansinių išteklių tvarkymas (kaupimas, skirstymas, naudojimas) yra viešas ir skaidrus, atitinka gimnazijos plėtros uždavinius.

IV. IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ

Politiniai – teisiniai veiksniai. Gimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Europos mokymosi visą gyvenimą memorandumu, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Vilniaus rajono savivaldybės strateginiu plėtros planu 2016–2023 m., Vilniaus rajono savivaldybės 2022-2024 metų strateginiu veiklos planu, Vilniaus rajono savivaldybės tarybos, savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintais dokumentais, kitais teisės aktais bei Vilniaus r. Marijampolio Meilės Lukšienės gimnazijos nuostatais. Atsižvelgdama į Vilniaus rajono švietimo politikos prioritetą – kokybiško ir prieinamo švietimo, laisvalaikio bei socialinių paslaugų visuomenei užtikrinimas – gimnazija siekia užsibrėžtų tikslų padėti kiekvienam besimokančiajam tapti brandžia asmenybe.

Ekonominiai veiksniai. Nuo 2018 m. pasikeitusi mokyklų finansavimo sistema – dalį išlaidų (ugdymo, pagalbos mokiniui, valdymo ir administravimo) finansuoja valstybė, o kitą dalį (aplinkos kūrimo ir priežiūros) – savivaldybė. Klasės krepšelio lėšų gimnazijai pakanka ugdymo planui įgyvendinti, mokinių kultūrinei pažintinei veiklai organizuoti, mokytojų kvalifikacijai kelti, mokymo priemonėms įsigyti.

Socialiniai veiksniai. Dėl įkurtos priešmokyklinio ugdymo grupės pastaraisiais metais bendras mokinių skaičius gimnazijoje neženkiai didėjo ir šiuo metu jis lygus 215. Mokytojų amžiaus vidurkis vis didėja ir galimas kai kurių kvalifikuotų specialistų trūkumas. 2022-2023 m. m. nemokamas maitinimas skirtas 98 mokiniams (45,6 proc.), į gimnaziją pavežami 122 mokiniai (56,7 proc.). Įvairi gimnazijoje vykdoma socialinė, sportinė veikla turi teigiamos įtakos mokinių socialinei, emocinei bei fizinei brandai. Tačiau pastaraisiais metais dėl Covid-19 pandemijos pasekmių pastebima blogėjanti mokinių fizinė, socialinė emocinė, dvasinė sveikata. Pasitaikančioms socialinėms problemoms spręsti pasitelkiami pagalbos mokiniui specialistai (psichologas, socialinis pedagogas, specialusis pedagogas). Gimnazijoje propaguojama sveika mityba, nuo 2022-2023 m.m. grąžintas maitinimas švediško stalo principu. Šeštus metus (nuo 2018 m. sausio) gimnazija neturi visuomenės sveikatos priežiūros specialisto.

Technologiniai veiksniai. Lietuvos informacinės visuomenės plėtros koncepcijos esmė – informacinių technologijų plėtra visose gyvenimo srityse: privačioje erdvėje, valstybinėse įstaigose, paslaugų sektoriuje ir komunikacijų srityje. Įgyvendinant IKT plėtros koncepciją, auga gimnazijos aprūpinimas kompiuterine įranga. Gimnazijoje elektroniniu dienynu naudojasi 95 proc. mokinių tėvų. Daugelio tėvų prisijungimai dienyne siekia iki 75 proc. ir daugiau. Gimnazijoje yra 65 kompiuteriai, 60 planšetinių kompiuterių, 2 kopijavimo aparatai, 26 spausdintuvai, 22 daugialypės terpės projektoriai, 2 vaizdo kameros, 1 skaitmeninis fotoaparatai, 11 interaktyvių lentų, mokomųjų dalykų kompiuterinės programos, 2 vnt. hibridinės įrangos. Gimnazija dalyvavo programos „Mokyklų tobulinimo programa plius“ projekte „Technologijų, menų ir gamtos mokslų mokymo infrastruktūros gerinimas“. Projekto vykdymo metu gimnazija aprūpinta gamtos ir technologinių mokslų mokymo priemonių bei įrangos komplektais pagal mokinių skaičių bei kompiuterine įranga, reikalinga ugdymo procesui organizuoti nuotoliniu būdu. Organizuodama savo veiklą gimnazija naudojasi įvairiomis IKT priemonėmis: TAMO elektroniniu dienynu, elektroninės bibliotekos programa „Mobis“, kompiuterine programa „aSc tvarkaraščiai“. Daugelis gimnazijos mokytojų ugdymui naudoja skaitmenines mokymo(si) aplinkas („Ema“, „Eduka“) bei skaitmenines mokymo priemones. Tačiau sparčiai vykstantis IKT ir jų diegimas pralenkia dalies mokytojų kompetenciją ir gimnazijos galimybes.

Edukaciniai veiksniai. Gimnazijos darbuotojai bei mokytojai nuolat kelia savo profesinę kvalifikaciją atnaujina dalykines ir metodines žinias. 2022 m. profesinę kvalifikaciją tobulino 95 proc. gimnazijos mokytojų. Siekiant užtikrinti kuo geresnius mokinių individualius pasiekimus, gimnazijoje organizuojami nacionaliniai mokinių pasiekimų patikrinimai (4, 6, 8 klasėse). Gimnazija, organizuodama savo veiklą, bendrauja ir bendradarbiauja su įvairiomis institucijomis (Prūdiškių socialinės globos namais, Vilniaus universitetu, Marijampolio seniūnija ir kt.), švietimo įstaigomis (Pagirių, Rudaminos „Ryto“, Nemenčinės K. Parčevskio gimnazijomis, Marijampolio lopšeliu darželiu). Vilniaus rajono pedagoginė psichologinė tarnyba teikia specialiąją pedagoginę ir psichologinę pagalbą vaikams, tėvams (globėjams, rūpintojams) ir gimnazijos specialistams bei mokytojams. Gimnazijoje tėvams sudaromos galimybės bendrauti ir konsultuotis su mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, vadovais dėl mokinių mokymosi, pasiekimų vertinimo, lankomumo ar mokinio socialinių bei psichologinių problemų bei vesti pamokas. Tačiau mažėjantis mokinių tėvų įsitraukimas bei atsakomybės prisiėmimas už vaikų ugdymo(si) sėkmę, silpnina mokinių motyvaciją.

V. VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ

Organizacinė struktūra. Gimnazijai vadovauja direktorius, ugdymą gimnazijoje organizuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui, gimnazijos ūkinę veiklą prižiūri direktoriaus pavaduotojas ūkiui, buhalterinę finansinę veiklą tvarko Vilniaus rajono savivaldybės Buhalterinės apskaitos skyrius. Gimnazijoje veikia šios savivaldos institucijos: Gimnazijos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių taryba, Metodinis centras, Vaiko gerovės komisija.

Žmogiškieji ištekliai. Gimnazijoje dirba 25 mokytojai (1 ekspertas, 7 metodininkai, 9 vyr. mokytojai, 8 mokytojai). Visi mokytojai turi aukštąjį universitetinį arba neuniversitetinį (1 mokytojas) išsilavinimą. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų amžiaus vidurkis – 49 m. Gimnazijos aptarnaujantis personalas – 20 darbuotojų. Pagalbą mokiniams teikia socialinė pedagogė, psichologė, specialioji pedagogė–logopedė, keturios mokytojo padėjėjos, pailgintos dienos grupės mokytoja.

Planavimo sistema. Gimnazija savo veiklą planuoja rengdama Strateginį planą trejiems metams, Mokytojų atestacijos programą trejiems metams, Metinį veiklos planą, mokslo metų ugdymo planą, ugdomosios veiklos priežiūros planą, savivaldos grupių veiklos planus metams, kiekvieno mėnesio veiklos planą. Į planavimą įtraukiami gimnazijos bendruomenės nariai: mokytojai, mokiniai, tėvai (globėjai, rūpintojai). Kiekvienais metais rengiami pamokų bei neformaliojo vaikų švietimo būrelių tvarkaraščiai. Mokytojai rengia ilgalaikius, trumpalaikius, individualius planus, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių, neformaliojo vaikų švietimo bei individualizuotas ir pritaikomas programas, projektus mokslo metams. Klasių vadovai rengia veiklos programas pusmečiui. Gimnazija, planuodama savo veiklą, remiasi mokinių ir tėvų apklausų rezultatais, nacionalinių ir tarptautinių tyrimų rezultatais, gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo išvadomis bei rekomendacijomis.

Finansiniai ištekliai. Gimnazijos veikla finansuojama iš valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų, paramos lėšų. Mokamų paslaugų gimnazija neteikia. Klasės krepšelio lėšų valstybinių funkcijų vykdymui pakanka, kadangi jos racionaliai naudojamos ir perskirstomos atsižvelgiant į prioritetus ir galimybes. Savivaldybės lėšų įstaigos veiklai vykdyti taip pat pakanka. 1,2 proc. GPM lėšos naudojamos gimnazijos materialinės bazės stiprinimui bei mokinių poreikių tenkinimui. Siekiant geriau planuoti ir panaudoti finansinius resursus gimnazijoje tariamasi su gimnazijos bendruomene. Finansinių išteklių tvarkymas (kaupimas, skirstymas, naudojimas) yra viešas ir skaidrus, atitinka gimnazijos plėtros uždavinius.

Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos. Gimnazijos informacinių technologijų tinklas išplėtotas pakankamai. Visuose kabinetuose yra po vieną veikiantį ir prie interneto prijungtą kompiuterį. Kompiuterizuotos darbo vietos įrengtos skaitykloje. Skaitykloje mokiniams sudarytos sąlygos pasinaudoti kompiuteriais, prijungtais prie interneto. Visi gimnazijos kompiuteriai prijungti prie internetinio ryšio šviesolaidiniu kabeliu. Gimnazijoje yra 3 telefono abonentai, įdiegtas elektroninis skambutis, radijo sistema, pirmojo aukšto fojė veikia skaitmeninis informacinis centras. Gimnazijoje sukurta komunikavimo sistema: informacija pateikiama gimnazijos internetiniame puslapyje, elektroniniame dienynė, platinama elektroniniu paštu. Naudojamasi mokinių ir mokytojų duomenų bazėmis, sistema KELTAS, švietimo valdymo informacine sistema ŠVIS. Gimnazijoje yra WiFi prieiga.

Priežiūros sistema. Gimnazijos veiklos priežiūrą atlieka savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija. Tvarkant finansinius reikalus, vadovaujamas įstaigos apskaitos politikos dokumentais, yra paskirti atsakingi asmenys už išankstinę, einamąją ir paskesniąją finansų bei mokėjimų kontrolę. Gimnazijos finansinę veiklos kontrolę vykdo įgaliotos Valstybės kontrolės institucijos ir savininkas. Gimnazijos veiklos priežiūros sistema planuojama metams. Priežiūros funkcijas atlieka gimnazijos vadovybė, savivaldos institucijos. Pagrindiniai vidaus dokumentai, pagal kuriuos vykdoma veiklos kontrolė, yra gimnazijos nuostatai, strateginis

planas, ugdymo planas, metinis veiklos planas, darbo tvarkos taisyklės, pareigybių aprašymai, veiklos įsivertinimo dokumentai, klasių mokinių pasiekimų ir lankomumo apskaitos suvestinės. Gimnazijos veiklos įsivertinimą atlieka gimnazijos bendruomenė. Įsivertinimo vykdymą inicijuoja direktorius pagal galiojančius teisės aktus sudarydamas veiklos įsivertinimo darbo grupę ir paskirdamas ją kuruoti pavaduotojui ugdymui.

VI. STIPRYBIŲ, SILPNYBIŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ

Stiprybės Ugdymo tęstinumas nuo priešmokyklinio ugdymo iki vidurinio išsilavinimo. Nuosekliai augantis mokinių skaičius gimnazijoje. Teikiamos ilgalaikės ir trumpalaikės individualios bei grupinės konsultacijos kiekvienam mokiniui. Pagalbos mokiniui specialistų bei mokytojų padėjėjų pagalba pamokų metu, laiku identifikuoti mokinių specialieji ugdymosi poreikiai ir pritaikytos programos. Ugdymo proceso aprūpinimas IKT, mokymo priemonėmis ir vadovėliais. Saugi aplinka ir geras mikroklimatas gimnazijoje. Demokratiškumo, humaniškumo, skaidrumo principais, duomenų analize, aukšta vadovų kompetencija grįstas gimnazijos valdymas. Stebima pastovi mokinių ugdymosi pažanga. Kryptinga prevencinė, socialinė-pilietinė veikla.	Silpnybės Nepakankamai sistemingas ugdymo proceso individualizavimas, diferencijavimas bei personalizavimas. Menkai išnaudojamos dalykų integracijos galimybės bei atvirųjų švietimo išteklių potencialas. Nepakankamai nuoseklus mokytojų bendradarbiavimas planuojant atnaujinto ugdymo turinio bei įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą. Nepilnai išnaudotas tėvų į(si)traukimas į ugdymo procesą bei švietimo pagalbą.
Galimybės Planuoti ugdomasias veiklas, kurios padėtų kiekvienam mokiniui ne tik įgyti žinių, tačiau ir mokėti jas pritaikyti, turėti daugiau šiuolaikiniame pasaulyje reikalingų įgūdžių. Veiksmingiau išnaudoti mokinių asmeninės pažangos fiksavimo sistemą, naudoti interaktyvius įrenginius ir metodus. Ieškoti būdų aktyviau įtraukti tėvus į gimnazijos veiklą. Išnaudojant bendrųjų ugdymo planų galimybes, kurti savą atnaujinto ugdymo turinio bei įtraukiojo ugdymo formavimo politiką. Analizuoti ir tobulinti gimnazijoje vykstančius įtraukties procesus, įsivertinti turimus žmogiškuosius ir materialiuosius išteklius, ugdymo praktiką, stiprinti tarpusavio bendradarbiavimą, priimti bendrus susitarimus, kurie padėtų įveikti kylančius iššūkius įgyvendinant įtraukties principą. Panaudojant klasės krepšelio lėšas, skirtas mokytojų kvalifikacijai tobulinti, kurti veiksmingą mokytojų kvalifikacijos tobulinimo ir palaikymo sistemą, susijusią su atnaujinto ugdymo turinio bei įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo iššūkiais. Pritraukti papildomų lėšų gimnazijos strateginių tikslų įgyvendinimui dalyvaujant pilietiškumo ugdymo, vasaros socializacijos, prevencinio darbo ir kt. projektų organizavimo konkursuose.	Grėsmės Politiniai veiksniai ir nacionaliniai švietimo siekiai dažnai neatitinka visuomenės lūkesčių, keliamų mokyklai ir mokytojui, tai stabdo kokybiško ugdymo(si) siekius. Nuolat didinama atsakomybė mokyklai, mokytojams, vadovams ir nepakankama pagalba sprendžiant iškilusias problemas, menkina mokyklos galimybes veiksmingai siekti užsibrėžtų tikslų. Valstybės vykdoma atnaujinto ugdymo turinio bei įtraukiojo ugdymo finansavimo politika neužtikrina kiekvieno mokinio mokymosi poreikių tenkinimo bei mokymo(si) aplinkos savalaikio modernizavimo. Sparčiai vykstantis IKT ir jų diegimas pralenkia mokytojų kompetenciją ir gimnazijos galimybes. Mažėjantis mokinių tėvų įsitraukimas bei atsakomybės prisiėmimas už vaikų ugdymo(si) sėkmę, silpnina mokinių motyvaciją. Blogėjanti mokinių fizinė, socialinė emocinė, dvasinė sveikata daro neigiamą įtaką jų pasiekimams.

VII. GIMNAZIJOS STRATEGIJA

Vizija

Autentiška, siekianti tobulėjimo ir nuolat įsivertinanti, atsinaujinanti, bendruomeniška, atvira ir atskaitinga mokykla, kurios centre – vaikas.

Misija

Mokykla, teikianti kokybišką ugdymą(si) kiekvienam vaikui pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, kurioje mokins laisvas, laimingas, vertinantis kitą žmogų ir bendravimą, turintis tapatumą, tolerantiškas, kūrybiškas ir nuolat besimokantis.

Filosofija

Žmogus augintinas laisvei, savarankiškam ir atsakingam gyvenimui. (Meilė Lukšienė)

Gimnazijos vertybės

Kiekvieno laisvė veikti – tai ir jo atsakomybė už savo veiksmus ir poelgius
 Asmeniniai bei gimnazijos pasiekimai svarbūs šiandienos ir ateities sėkmei
 Kiekvienas turi gerbti kitus ir būti gerbiamas
 Nenutrūkstantis kryptingas mokymasis
 Pats vertingiausias žmogaus turtas yra jo fizinė, dvasinė, protinė ir emocinė sveikata
 Pasitikėjimu grįstas, lygiavertis bendradarbiavimas

Nuolat kintantis pasaulis, globalizacijos iššūkiai, pokyčiai darbo rinkoje, ugdymo varomąją jėgą tampantis problemų sprendimas, atradimai, mokymasis tyrinėjant ir aktyvus mokinių dalyvavimas procese kelia naujus iššūkius gimnazijai. Todėl, atsižvelgus į mokinių pasiekimų rezultatus, pedagogikos mokslo naujoves ir iššūkius švietimui, būtina ugdymo turinio kaita. Pagrindinės ir būtinos ugdymo turinio kaitos kryptys, tikslai ir principai, raidos orientyrai šiuolaikinei mokyklai apibrėžti strateginiuose švietimo dokumentuose: „Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų apraše“ ir „Geros mokyklos koncepcijoje“. 2022–2025 metų strateginiai gimnazijos veiklos tikslai numato gerinti mokinių ugdymo(si) kokybę, ugdymo turinį aktualizuoti taip, kad kiekvienas mokins ugdytųsi reikiamus gebėjimus. Mokiniam sudaromos sąlygos siekti asmeninės pažangos diferencijuojant ir individualizuojant ugdymą, skatinant mokinių tiriamąją veiklą, ugdant jų kūrybiškumą ir inovatyvumą. Aukštesnei ugdymo kokybei užtikrinti planuojama organizuoti mokymus mokytojams ir prioritetinėmis laikyti tas kompetencijas, kurios padėtų efektyviau įgyvendinti atnaujintas programas bei įtraukų ugdymą. Įgytos naujos kompetencijos skatins mokytojų bendravimą ir bendradarbiavimą įgyvendinti 30 proc. pasirenkamojo turinio, sudarys palankias sąlygas plačiai naudoti atvirojo skaitmeninius mokymo išteklius, kurti įgūdžiais ir kompetencijomis grįstą mokymosi procesą, atitinkantį mokinių poreikius, leis stebėti kiekvieno mokinio asmeninę ugtį. Viena iš pagrindinių ugdymo kaitos sėkmės prielaidų yra visų suinteresuotų pusių dalyvavimas kaitos procese nuo pat pirmųjų kaitos įgyvendinimo etapų, jų motyvacija ir pasirengimas įgyvendinti pokyčius. Planuojama organizuoti savitarpio pagalbos grupes mokins-mokiniui, mokins-mokytojas-tėvai, trumpalaikes ir ilgalaikes konsultacijas. Nuolatinis tėvų, mokytojų ir mokinių bendravimas ir bendradarbiavimas tarpusavyje stiprins savitarpio pagalbą, personalizuotą kiekvieno mokinio ugdymą.

Veiklos prioritetas 2023 – 2025 metams

Užtikrinti atnaujinto ugdymo turinio bei įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą

VIII. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Tikslas	Uždaviniai
1. Gerinti ugdymo(si) kokybę, siekiant mokinio asmeninės ūgties	1.1. Plėtoti kolegialų mokymąsi ir bendradarbiavimą 1.2. Ugdyti mokinio atsakomybę už mokymosi strategijas bei asmenybės ūgtį 1.3. Aktualizuoti ir personalizuoti ugdymo turinį
2. Taikyti ugdymo turinio inovacijas, atitinkančias mokinių poreikius	2.1. Stiprinti patirtinį, į problemų sprendimą orientuotą mokymąsi 2.2. Užtikrinti nuoseklios asmeninės pažangos augimą mokiniui tinkamu būdu ir tempu 2.3. Padėti mokiniams įgyti įvairios prasmingos patirties.
3. Aktyvios, partnerystės ir lyderystės grįstos, gimnazijos bendruomenės formavimas	3.1. Skatinti įtraukiojo ugdymo vertybių puoselėjimą. 3.2. Stiprinti tėvų įsitraukimą, organizuoti Tėvų švietimo veiklas. 3.3. Plėtoti gimnazijos bendradarbiavimą su įstaigomis ir organizacijomis, siekiant mokinių socialumo.

IX. TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS

1. Tikslas. Gerinti ugdymo(si) kokybę, siekiant mokinio asmeninės ūgties.

1.1. Uždavinys. Plėtoti kolegialų mokymąsi ir bendradarbiavimą

Priemonė	Veiklos rodiklis	Laukiami rezultatai			Veiklos įsivertinimo instrumentas (VĮ), laikas (L), atsakingi (A)	Ištekliai, lėšos	Ryšys su veiklos kokybės įsivertinimo rodikliais
		2023 m.	2024 m.	2025 m.			
Kolegialus mokytojų bendradarbiavimas įgyvendinant atnaujintas programas bei įtraukusių ugdymą	MC suorganizuoti gerosios patirties praktiniai metodiniai užsiėmimai apie ugdymo diferencijavimą ir individualizavimą, mokinių tiriamosios veiklos skatinimą bei kūrybiškumo ir inovatyvumo ugdymą.	Ne mažiau 2	Ne mažiau 2	Ne mažiau 2	VĮ. Mėnesio planų analizė, suplanuotų ir prarastų užsiėmimų refleksija, stebėtų pamokų analizė L. Spalio mėn., gruodžio mėn.; vasario mėn. A. MC pirmininkas, ugdomosios veiklos analizės grupė	Žmogiškieji ištekliai	4.1.1.; 4.2.1. 1.2.2.; 2.1.2. 2.3.1.; 4.3.1. 1.1.1.; 2.1.3.; 2.4.1.; 2.2.2.
	Pamokos kokybė:						
	Kiekvieno mokinio ugdymosi planavimas ir organizavimas	2,6	2,6	2,7			
	Pagalba mokiniui ir motyvavimas	2,6	2,6	2,7			
Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų gerosios patirties sklaida	Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų, pasidalinusių savo gerąja darbo patirtimi gimnazijoje/rajone/šalyje, dalis	50%	60%	70%	VĮ. MC veiklos plano analizė, mokytojų veiklos įsivertinimo analizė. L. sausio-gruodžio mėn. A. MC pirmininkas, administracija	Žmogiškieji ištekliai	4.1.2.; 4.3.1.
Pradinio ugdymo ir dalykų mokytojų bendradarbiavimo veiklos dėl mokinių ugdymosi tęstinumo bei asmeninės ūgties	4 klasės mokytojos ir ateinančių mokslo metų 5 klasės vadovo bei dalykų mokytojų bendrų veiklų skaičius	2	3	4	VĮ. Suplanuotų ir prarastų veiklų refleksija MC. Pradinio ugdymo mokytojos ir dalykų mokytojų suplanuotų ir prarastų pamokų refleksijos bei stebėtų pamokų protokolų analizė. L. III trimestras A. Administracija, MC pirmininkas	Žmogiškieji ištekliai	4.2.1.
1.2. Uždavinys. Ugdyti mokinio atsakomybę už mokymosi strategijas bei asmenybės ūgtį							
Mokinių įsitraukimas į individualios pažangos įsivertinimą	Mokinių, analizuojančių mokymosi veiklą ir rezultatus bei kartu su mokytojais, klasių vadovais ir tėvais planuojančių naujus asmenybės ugdymo(si) uždavinius, dalis	50%	75%	100%	VĮ. Mokinių darbų aplankų bei asmeninės pažangos lapų analizė. L. I, II, III trimestras A. Dalykų mokytojai, klasių vadovai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Žmogiškieji ištekliai	1.1.1.; 1.2.1.; 2.3.1.; 2.4.2.

[illegible]

2.1. Uždavinys. Stiprinti patirtinį, į problemų sprendimą orientuotą mokymąsi

Interaktyvus modelis „KD“ (klausk drąsiai)	Mokinių savanorių pagalbos grupės, teikiančios mokymosi pagalbą po pamokų ir namuose (nuotoliniu būdu)	1	1	2	VĮ. Mokinių, gavusių mokymosi pagalbą, mokymosi pasiekimų analizė, mokinių refleksija L. Visus mokslo metus A. Administracija, pagalbos mokiniui specialistai, Mokinių taryba	Žmogiškieji ištekliai	2.1.3.; 2.3.1.
Inovatyvių skaitmeninių techninių ir programinių priemonių bei atvirųjų skaitmeninių mokymo išteklių naudojimas ugdymo(si) procese	Mokytojų, ugdymo(si) procese naudojančių įvairius skaitmeninius išteklius, dalis Mokinių, padariusių individualią dalykinių gebėjimų pažangą, dalis	80% 40%	90% 50%	100% 60%	VĮ. Stebėtų pamokų analizė, mokinių mokymosi pasiekimų analizė L. Pasibaigus kiekvienam trimestrai A. Dalykų mokytojai, klasių vadovai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Žmogiškieji ištekliai	2.2.2.; 3.1.1.
Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas	Mokytojų, tobulinusių kvalifikaciją taikant ugdymo turinio inovacijas, dalis Mokytojų, organizuojančių mokymosi paradigma grįstas pamokas, dalis	75% 30%	80% 35%	90% 50%	VĮ. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai, veiklos įsivertinimo analizė, stebėtų pamokų analizė. L. sausio-gruodžio mėn. A. MC pirmininkas, administracija	Žmogiškieji ištekliai, kvalifikacijos kėlimo lėšos	4.1.2.; 4.3.1.

2.2. Uždavinys. Užtikrinti nuoseklios asmeninės pažangos augimą mokiniui tinkamu būdu ir tempu

Gabių ir talentingų mokinių vedamos pamokos	Gabių ir talentingų mokinių prarastų pamokų skaičius per mokslo metus	7	8	9	VĮ. Stebėtų pamokų analizė, mokinių refleksija L. Visus mokslo metus A. Dalykų mokytojai, MC pirmininkas	Žmogiškieji ištekliai	2.1.3.; 1.1.1.
Skaitymo strategijų ugdymas	Auga arba išlieka stabili mokinių individuali mokymosi pažanga	60%	70%	80%	VĮ. Mokinių asmeninės pažangos analizė L. Visus mokslo metus A. VGK, dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Žmogiškieji ištekliai	1.2.
Asmeninės ūgties projektas „Mano sėkmės istorijos“	Mokiniai geba įsivertinti asmeninę pažangą ir planuoti tolesnį mokymąsi Pamokos kokybė: Mokinių vertinimas ir įsivertinimas Orientavimasis į rezultatą	1-4 klasėse 2,4 2,3	1-8 klasėse 2,5 2,4	1-IVG klasėse 2,6 2,5	VĮ. Stebėtų pamokų analizė, mokinių asmeninės pažangos analizės lapai L. Visus mokslo metus A. VGK, dalykų mokytojai, klasių vadovai, administracija	Žmogiškieji ištekliai	1.2.1.; 2.4.1.; 2.4.2

2.3. Uždavinys. Padėti mokiniams įgyti įvairios prasmingos patirties.

Mokinių projektinė veikla	Organizuojama individuali/grupinė mokinių tiriamoji-projektinė veikla, atsižvelgiant į jų pasirinkimus bei tolimesnio mokymosi planus	IG, IIIG klasėse	8, IG, IIIG klasėse	6,8,IG, IIIG klasėse	VĮ. Mokinių parengti ir gimnazijos bendruomenei pristatyti projektiniai darbai L. visus mokslo metus A. dalykų mokytojai, PIT, klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai, ugdymo plano lėšos	2.1.3.; 2.2.1.
Galimybių rinktis dalykų modulius ir pasirenkamuosius dalykus didinimas	IG-IVG klasių mokinių, tikslingai pasirinkusių modulius ir pasirenkamuosius dalykus, dalis	80%	85%	90%	VĮ. Mokinių individualių ugdymosi planų analizė, mokytojų įsivertinimo duomenų analizė. L. Birželio mėn., rugsėjo mėn. A. Direktorius pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	Žmogiškieji ištekliai	2.1.2.
„Mokymosi be sienų“ organizavimas	Organizuojamos mokinių pažintinės išvykos, edukacinės pamokos/veiklos/užsiėmimai už gimnazijos ribų, visiems mokiniams sudarytos sąlygos susipažinti su profesijų pasauliu. Mokytojų, organizavusių bent vieną mokymąsi be sienų per mokslo metus, dalis	70%	80%	90%	VĮ. Mėnesio planų analizė, suplanuotų ir prarastų veiklų refleksija L. Visus mokslo metus A. Dalykų mokytojai, PIT, klasių vadovai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Žmogiškieji ištekliai, aplinkos lėšos, ugdymo plano lėšos	2.2.1.; 3.2.1.

3. Tikslas. Aktyvios, partnerystė ir lyderystė grįstos, gimnazijos bendruomenės formavimas

3.1. Uždavinys. Skatinti įtraukiojo ugdymo vertybių puoselėjimą.

Mokinių savijautos gimnazijoje tyrimas	Labai gerai ir gerai vertinančių savijautą gimnazijoje mokinių dalis.	80%	85%	90%	VĮ. Tyrimo rezultatų analizė L. Lapkričio mėn. A. Psichologas, administracija	Žmogiškieji ištekliai	2.3.2.
Kryptingų ir paveikių prevencinių veiklų organizavimas	Lions Quest prevencijos programose dalyvaujančių mokinių dalis. Organizuotų prevencinių veiklų skaičius	100 % 3	100 % 4	100 % 4	VĮ. Mėnesio veiklos planų analizė, stebėtos pamokos L. Visus mokslo metus A. Pagalbos mokiniui specialistai, VGK, Mokinių taryba	Žmogiškieji ištekliai, ugdymo plano lėšos	1.1.1.; 2.3.2.
Tolerancijos ugdymas ir saugios emocinės aplinkos palaikymas gimnazijoje	Į bendrų gimnazijos veiklų planavimą, organizavimą bei vykdymą įsitraukusių mokinių dalis. Mažėja patyčių ir smurto rodiklis gimnazijoje.	40% 2%	60% 3%	80% 4%	VĮ. Mėnesio veiklos planų analizė, tyrimų rezultatų analizė L. Kiekvienais mokslo metais A. Mokinių taryba, VGK, klasių vadovai, administracija	Žmogiškieji ištekliai	1.1.1.; 2.3.1.; 2.3.2.

3.2. Uždavinys. Stiprinti tėvų įsitraukimą, organizuoti tėvų švietimo veiklas.

Tėvų lyderystės ugdymas ir	Tėvų švietimo renginių apie amžiaus tarpsnių mokymosi specifiką; mokinių	3	3	3	VĮ. Tėvų apklausų rezultatų analizė, mėnesio veiklos planų analizė.	Žmogiškieji ištekliai	4.2.2.
----------------------------	--	---	---	---	---	-----------------------	--------

asmeninio augimo skatinimas	skirtybes, atpažinimą; atnaujintą ugdymo turinį; įtrauktį; mokymosi sunkumų nustatymą; pagalbą mokiniams ir kitomis tėvams aktualiomis temomis skaičius.				L. Kiekvienais mokslo metais. A. Pagalbos mokiniui specialistai, klasių vadovai, administracija.		
Tėvų vaidmens stiprinant savivaldaus mokymosi įgūdžius kūrimas	Tėvų vedamų pamokų skaičius	7	8	9	VĮ. Mėnesio veiklos planų analizė, stebėtų pamokų analizė, įrašai gimnazijos tinklapyje. L. Kiekvienais mokslo metais. A. Dalykų mokytojai, klasių vadovai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Žmogiškieji ištekliai	4.1.1.; 4.2.2.
Tėvų įsitraukimas į vaikų ugdymą(si)	Aktyviai įsitraukusių į vaikų ugdymą(si) ir tikslingai bendradarbiaujančių tėvų dalis	40%	50%	60%	VĮ. Tėvų apklausų rezultatų analizė, Tamo dienyno įrašų analizė, klasių tėvų susirinkimuose, išvykose, renginiuose dalyvaujančių tėvų dalis. L. Kiekvienais mokslo metais. A. Klasių vadovai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Žmogiškieji ištekliai	4.1.1.; 4.2.2.
3.3. Uždavinys. Plėtoti gimnazijos bendradarbiavimą su įstaigomis ir organizacijomis, siekiant mokinių socialumo.							
Mokinių projektinės veiklos organizavimas pasitelkiant socialinius partnerius	Mokinių, per projektinę veiklą su socialiniais partneriais, pagilinusių kompetencijas, dalis	30%	35%	40%	VĮ. Projektinės veiklos duomenų, mėnesio veiklos planų analizė. Diskusijų (mokinių ir mokytojų) rezultatų analizė. L. Kiekvienais mokslo metais A. Projektų vadovai, klasių vadovai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Žmogiškieji ištekliai, savivaldybės lėšos	2.1.2.; 4.2.3.
Mokinių gebėjimų planuoti savo karjerą stiprinimas	Ugdymo karjerai renginių su socialiniais partneriais 1-IVG klasėse skaičius	2	2	2	VĮ. Mėnesio veiklos planų analizė, įrašai gimnazijos tinklapyje. L. Kiekvienais metais A. PIT grupė, klasių vadovai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Žmogiškieji ištekliai, savivaldybės lėšos	1.1.1.; 2.2.2.
Gimnazijos projektas „Mano sėkmės istorija“	Suorganizuoti susitikimai su gimnaziją baigusiais mokiniais bei įžymiais Lietuvos žmonėmis.	2	2	2	VĮ. PIT grupės veiklos plano analizė, suplanuotų ir pravestų užsiėmimų refleksija L. Kiekvienais metais A. PIT grupė	Žmogiškieji ištekliai	1.1.1.; 2.2.2.

X. STRATEGIJOS REALIZAVIMO VERTINIMAS

Strateginio plano stebėseną ir vertinimą atliekamas viso proceso metu ir visais lygiais. Strateginio plano kūrimo grupė pristato strateginį planą bendruomenei kartą per metus – mokslo metų pradžioje. Tokiu būdu bendruomenė turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikti siūlymus ir pageidavimus. Gimnazijos administracija ir veiklos įsivertinimo grupė stebi ir įvertina, ar gimnazija įgyvendina strateginius tikslus, ar darbuotojai įvykdė jiems skirtus uždavinius, ar vykdomos priemonės yra efektyvios ir atitinkamai patikslina veiklos planus. Neatsiejama strateginio plano dalis yra veiklos plano įgyvendinimas. Strateginio plano kūrimo grupė, atsižvelgdama į į metų veiklos plano ataskaitos rezultatus ir įsivertinimo grupės metų ataskaitos rezultatus, kiekvienų metų rudenį gali koreguoti gimnazijos strateginį planą. Planas gali būti papildomas.

1. Tikslas.									
	1 uždavinys			2 uždavinys			3 uždavinys		
	2023 m.	2024 m.	2025 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.
Planuotas rezultatas									
Pasiektas faktinis rezultatas									
